

**Правила внутреннего распорядка
в Государственном бюджетном стационарном учреждении социального
обслуживания Республики Карелия «Видлицкий дом-интернат для
престарелых и инвалидов»**

I. Общие положения

1. Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания Республики Карелия «Видлицкий дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее – ГБСУ СО «Видлицкий ДИ», Учреждение) в соответствии с Уставом является государственным бюджетным стационарным учреждением социального обслуживания, осуществляющим социальное обслуживание получателей социальных услуг в стационарной форме.

2. Правила внутреннего распорядка в Государственном бюджетном стационарном учреждении социального обслуживания Республики Карелия «Видлицкий дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее – Правила) разработаны во исполнение требований Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 442-ФЗ), Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.11.2014 № 940н «Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений».

3. Целью настоящих Правил является регулирование отношений между получателями социальных услуг и Учреждением, повышение уровня коллективных отношений среди получателей социальных услуг, обеспечение эффективной работы Учреждения при осуществлении деятельности, предусмотренной уставом.

4. Настоящие Правила обязательны для соблюдения и исполнения всеми получателями социальных услуг, проживающими в Учреждении.

5. Вновь поступающие получатели социальных услуг обязаны ознакомиться с настоящими Правилами.

6. Настоящие Правила подлежат размещению на информационных стендах в отделениях Учреждения и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

II. Условия размещения и порядок проживания получателей социальных услуг в ГБСУ СО «Видлицкий ДИ»

7. Размещение получателей социальных услуг по отделениям и жилым комнатам осуществляется с учётом их возраста, пола, состояния здоровья и личного желаяния. Супругам, проживающим в Учреждении, выделяется изолированное жилое помещение для совместного проживания. При отсутствии необходимого количества свободных комнат жилые помещения выделяются супружеским парам в порядке очередности.

8. Получателям социальных услуг предоставляются: жилая площадь с необходимой мебелью и инвентарем, а также одежда, белье, обувь, постельные принадлежности в соответствии с нормативами обеспечения мягким инвентарем, утвержденными Правительством Республики Карелия.

9. Технические средства реабилитации инвалидов (ТСР) предоставляются получателям социальных услуг, имеющим инвалидность, Отделением фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Карелия согласно индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида (ИПРА).

При отсутствии у получателя социальных услуг ТСР, указанных в ИПРА, Учреждение оказывает ему содействие в их получении.

10. Получатели социальных услуг обеспечиваются четырёхразовым питанием. Лица, страдающие сахарным диабетом, обеспечиваются пятиразовым питанием. Получателям социальных услуг, нуждающимся в диете, предоставляется диетическое питание по назначению врача. Распорядок приема пищи устанавливается администрацией Учреждения. Получатели социальных услуг питаются в помещении столовой, за исключением тех, которым по медицинским показаниям и заключению врача пища подается в жилую комнату.

11. Социальные услуги предоставляются получателям социальных услуг в соответствии со Стандартом социальных услуг, предоставляемых совершеннолетним гражданам поставщиками социальных услуг в Республике Карелия, установленным Порядком предоставления социальных услуг, и договором о предоставлении социальных услуг в стационарной форме, заключенным между получателем социальных услуг (законным представителем) и Учреждением.

12. В жилых комнатах получателей социальных услуг в часы послеобеденного и ночного отдыха (с 14:00 до 15:00 и с 23:00 до 07:00) должна соблюдаться полная тишина. Покой получателей социальных услуг не должен нарушаться пением, громкими разговорами, просмотром телепередач, игрой на музыкальных инструментах. В часы отдыха уборка жилых комнат не разрешается.

13. Посещение получателей социальных услуг разрешается ежедневно, по согласованию с администрацией Учреждения в письменной или устной форме с 8:00 до 19:00, включая выходные и праздничные дни.

При посещении получателей социальных услуг родственниками и знакомыми необходимо обратиться к дежурному службы охраны, который

выясняет цель посещения, проверяет документы, удостоверяющие личность посетителей, и регистрирует время посещения в журнале.

14. Получателям социальных услуг с инвалидностью предлагаются мероприятия по социальной реабилитации, предусмотренные ВИПРА, а также оказывается содействие в осуществлении иных мероприятий, указанных в ИПРА (медицинской, профессиональной реабилитации или абилитации, физкультурно-оздоровительных мероприятий, мероприятий по общему и профессиональному образованию).

15. Директор Учреждения вправе поощрять получателей социальных услуг, занимающих активную жизненную позицию и оказывающих помощь администрации Учреждения в организации и проведении массовых мероприятий для получателей социальных услуг.

16. Получатели социальных услуг, нарушающие настоящие Правила, на основании служебной записки руководителя структурного подразделения могут приглашаться на коллегиальные заседания администрации Учреждения либо к директору Учреждения для дачи пояснений.

17. Получатели социальных услуг должны соблюдать общепринятые правила поведения, вежливость, корректность и толерантность в межличностном общении, а также в общении с сотрудниками Учреждения, стараться строить отношения в коллективе на основе принципа взаимопомощи.

18. Сотрудники Учреждения должны чутко и внимательно относиться к проблемам получателей социальных услуг, принимать безотлагательные действия в целях своевременного устранения возникших проблем.

III. Права и обязанности получателей услуг, проживающих в ГБСУ СО «Видлицкий ДИ»

19. При получении социальных услуг в ГБСУ СО РК «Видлицкий ДИ» получатели социальных услуг имеют право на:

- 1) уважительное и гуманное отношение;
- 2) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно;
- 3) отказ от предоставления социальных услуг;
- 4) обеспечение в Учреждении условий пребывания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- 5) первичную медико-санитарную помощь, предоставляемую Учреждением согласно лицензии на осуществление медицинской деятельности, а также получение направлений на обследование и лечение в медицинские организации при необходимости получения видов медицинской помощи, не оказываемых Учреждением;
- 6) свободное посещение родственниками, законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями и другими лицами согласно установленному в Учреждении порядку;

8) выделять супругам, проживающим в организации социального обслуживания при наличии возможности и в порядке очерёдности, изолированное жилое помещение для совместного проживания.

9) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной Учреждению при осуществлении социального обслуживания;

10) защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в судебном порядке;

11) передачу на хранение личных вещей и документов на основании письменного заявления. Ответственность за сохранность личных вещей и документов, не переданных для хранения Учреждению, возлагается на получателя социальных услуг;

12) социальное сопровождение в соответствии с действующим законодательством;

13) пользование услугами связи, в том числе сетью «Интернет», услугами почтовой связи, стационарным телефоном Учреждения.

20. При получении социальных услуг в ГБСУ СО РК «Видлицкий ДИ» получатели социальных услуг обязаны:

1) выполнять требования настоящих Правил, а также иных локальных актов Учреждения, регулирующих вопросы социального обслуживания получателей социальных услуг;

2) соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с Учреждением, в том числе своевременно и в полном объеме вносить плату за социальные услуги, предоставляемые за плату или частичную плату;

3) соблюдать чистоту и порядок в комнатах;

4) бережно относиться к имуществу Учреждения, незамедлительно информировать администрацию Учреждения о порче, утере или пропаже имущества. Стоимость умышленно испорченного или утраченного (проданного) имущества, принадлежащего Учреждению, взыскивается с виновных лиц в соответствии с действующим законодательством;

5) соблюдать правила личной гигиены и санитарии;

6) хранить продукты питания и предметы индивидуального пользования в специально отведенных для этих целей местах, соблюдать условия хранения, а также сроки хранения и реализации скоропортящихся продуктов питания;

7) не препятствовать работникам Учреждения, осуществляющим социальное обслуживание, в исполнении ими должностных обязанностей;

8) оказывать содействие Учреждению в экономии ресурсов: не допускать бесконтрольный расход электроэнергии, горячей и холодной воды;

9) соблюдать правила пользования электроприборами, предназначенными для общего пользования (электроплиты, холодильники, стиральные машины, телевизоры), уходя из жилых комнат, – выключать свет, отключать электроприборы и иную технику;

10) соблюдать порядок временного выезда из Учреждения, установленный в договоре о предоставлении социальных услуг.

21. При получении социальных услуг в ГБСУ СО РК «Видлицкий ДИ» получателям социальных услуг запрещается:

1) приносить и употреблять в жилых комнатах, помещениях общего пользования и на территории Учреждения алкогольные и спиртосодержащие напитки, наркотические вещества, психотропные и токсические средства, химические суррогаты;

2) находиться на территории и в помещениях Учреждения в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения;

3) курить в неустановленных местах (в жилых комнатах и помещениях общего пользования), за исключением специально оборудованных для курения мест на открытом воздухе;

4) хранить в жилых комнатах легковоспламеняющиеся материалы, личное холодное и огнестрельное оружие и иные предметы, запрещенные законодательством Российской Федерации;

5) загромождать жилые комнаты громоздкими вещами;

6) играть в азартные игры с целью извлечения личной выгоды;

7) допускать нетактичное, аморальное поведение в отношении других получателей социальных услуг и работников Учреждения (оскорблять, выражаться грубой нецензурной бранью, совершать действия, оскорбляющие честь и достоинство, применять физическую силу, совершать хулиганские действия);

8) нарушать общественный порядок;

9) готовить пищу в жилых комнатах;

10) ложиться в постель в верхней одежде и обуви;

11) заниматься самолечением любыми препаратами и средствами, не назначенными лечащим врачом;

12) самовольно переносить инвентарь и имущество из одной жилой комнаты в другую;

13) самовольно переезжать с одной жилой комнаты в другую;

14) содержать домашних животных;

15) пользоваться керосинками, газовыми плитками;

16) пользоваться электропроводкой с поврежденной изоляцией;

17) оставлять без присмотра включенные в сеть электроприборы;

18) применять для отопления помещений самодельные нагревательные приборы;

19) пользоваться электроприборами (плитки, кипятильники, утюги, электрические чайники) в жилых комнатах, вне специально отведенных для этих целей бытовых помещений;

20) пользоваться открытым огнем на территории Учреждения.

21) совершать иные действия, запрещенные законодательством Российской Федерации

22. При обнаружении на территории и (или) в помещениях Учреждения запрещенных к использованию (хранению) вещей или предметов, принадлежащих получателям социальных услуг, данные вещи подлежат описи в присутствии не менее 3 (трех) работников администрации Учреждения и помещению на склад Учреждения для временного хранения на срок до 10 (десяти) календарных дней с уведомлением владельца о необходимости определения дальнейшей судьбы этих вещей и предметов. В случае неполучения от владельца решения либо его отказа от изъятых вещей или

предметов, все изъятое имущество подлежит утилизации с соблюдением норм законодательства Российской Федерации.

23. Огнестрельное оружие, наркотические и (или) психотропные вещества, иное имущество, запрещенное к хранению на территории Российской Федерации, подлежит немедленной передаче представителям правоохранительных органов. Холодное оружие, за исключением коллекционного и подарочного, спиртные напитки, продукты питания и медикаменты с истекшими сроками реализации и (или) неустановленными сроками реализации, бытовой мусор, предметы, представляющие угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию в Учреждении, иные предметы, которые по своему физическому состоянию могут представлять угрозу жизни и здоровью получателей социальных услуг, подлежат утилизации без уведомления их собственника.

Ознакомлен:

(подпись получателя социальных услуг)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.