

Республика Карелия
Министерство социальной защиты
Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания
Республики Карелия
«Видлицкий дом-интернат для престарелых и инвалидов»

П Р И К А З

09 июня 2026 г.

№ 256

Об утверждении Положения о волонтерской деятельности

В соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и в целях организации добровольческой (волонтерской) деятельности в государственном бюджетном стационарном учреждении социального обслуживания Республики Карелия «Видлицкий дом-интернат для престарелых и инвалидов»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о волонтерской деятельности государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания Республики Карелия «Видлицкий дом-интернат для престарелых и инвалидов».
2. Ввести настоящее Положение в действие с 09 июня 2026 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на специалистов отдела кадров.

Директор



И.И. Аутио

Положение о волонтерской деятельности ГБУ СО «Видлицкий ДИ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о волонтерской деятельности (далее — Положение) в сфере оказания социальной помощи и улучшения качества жизни граждан пожилого возраста и инвалидов Государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания Республики Карелия «Видлицкий дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее — Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

1.2. Добровольческая (волонтерская) деятельность является одним из видов благотворительной деятельности и осуществляется на основании Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

1.3. Под добровольческой (волонтерской) деятельностью в сфере оказания социальной помощи и улучшения качества жизни граждан пожилого возраста и инвалидов понимается деятельность в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг в целях:

- улучшения качества жизни проживающих в Учреждении престарелых граждан и инвалидов;
- оказания социальной, психологической, досуговой и иной поддержки проживающих;
- организации культурно-массовых и оздоровительных мероприятий для проживающих;
- содействия в создании комфортной и доброжелательной среды в Учреждении;
- помощи персоналу в организации повседневного ухода и сопровождения проживающих (в рамках утвержденных регламентов и при наличии необходимой подготовки).

1.4. К участникам добровольческой (волонтерской) деятельности относятся:

Добровольцы (волонтеры) — физические лица, осуществляющие добровольческую (волонтерскую) деятельность в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», или в иных общественно полезных целях, направленных на поддержку престарелых граждан и инвалидов, проживающих в Учреждении;

Организаторы добровольческой (волонтерской) деятельности — юридические и физические лица, привлекающие на постоянной или временной основе добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности в Учреждении и осуществляют руководство этой деятельностью;

Объединения (ассоциации, союзы) добровольческих (волонтерских) организаций — структуры, координирующие деятельность волонтеров и содействующие реализации волонтерских программ в социальной сфере;

Ресурсные центры добровольчества (волонтерства) — некоммерческие организации в форме общественной организации, учреждения, ассоциации (союза), оказывающие информационную, методическую, организационную и иную поддержку добровольческой (волонтерской) деятельности;

Добровольческие (волонтерские) организации — некоммерческие организации, осуществляющие деятельность по привлечению и координации волонтеров для оказания помощи в социальных учреждениях, в т.ч. в Учреждении.

Благополучатели - лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев (волонтеров). Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования, в том числе в форме бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

Единая информационная система «DOBRO.RU» - автоматизированная система сопровождения добровольческой деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: dobro.ru, предлагающая возможность учета опыта и достижений волонтера, поиска волонтерских вакансий И организаторов волонтерской деятельности, добровольцев, прохождения обучения, участия в событиях и специализированных конкурсах.

1.5. Волонтерская деятельность в сфере оказания социальной помощи и улучшения качества жизни граждан пожилого возраста и инвалидов осуществляется на основе следующих принципов:

- добровольности - никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера;
- безвозмездности – труд волонтера не оплачивается;
- добросовестности – волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную волонтерскую деятельность, должен довести ее до конца;
- самосовершенствования – добровольцы признают, что добровольческая деятельность способствует их личному совершенствованию, приобретению новых знаний и навыков, проявлению способностей, самореализации;
- законности – деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации.

2. Цели и задачи добровольческой (волонтерской) деятельности

Под добровольческой (волонтерской) деятельностью в сфере оказания социальной помощи и улучшения качества жизни граждан пожилого возраста и инвалидов понимается деятельность в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг, осуществляемая в целях:

1. Улучшения качества жизни проживающих в Учреждении престарелых граждан и инвалидов.

Указанная цель достигается посредством:

- оказания помощи в осуществлении повседневной жизнедеятельности, включая сопровождение на прогулки, помощь в приеме пищи и перемещение по территории Учреждения;
- создания условий для реализации творческого и интеллектуального потенциала проживающих (организация занятий, кружков, мастер-классов);
- содействия в обустройстве жилых помещений и обеспечении необходимыми предметами быта;
- оказания помощи в поддержании социальных связей с родственниками и иными лицами, а также в использовании средств связи и информационно-коммуникационных технологий;
- организации мероприятий, направленных на поддержание физической активности проживающих.

2. Оказания социальной, психологической, досуговой и иной поддержки проживающих.

Цель реализуется путём:

- предоставления социальной поддержки, направленной на адаптацию проживающих к условиям Учреждения, восстановление и поддержание социальных связей, содействие интеграции в коллектив;

— оказания психологической поддержки, включая профилактику социальной изоляции, одиночества и депрессивных состояний, организацию консультаций психолога, проведение арт-терапии и иных психолого-коррекционных мероприятий;

— организации досуговой деятельности (проведение культурно-развлекательных мероприятий, настольных игр, чтения вслух, музыкальных и творческих вечеров, клубов по интересам);

— оказания иной поддержки (обучения использованию современных информационно-коммуникационных устройств, организации образовательных и просветительских мероприятий, виртуальных экскурсий).

3. Организации культурно-массовых и оздоровительных мероприятий для проживающих.

Достижение цели обеспечивается:

— проведением культурно-массовых мероприятий (концертов, тематических праздников, выставок творческих работ проживающих, кинопоказов, литературных вечеров, встреч с деятелями культуры, искусства, ветеранами и иными интересными лицами);

— организацией оздоровительных мероприятий, занятий лечебной физкультурой под руководством квалифицированного специалиста, дыхательной гимнастики, прогулок на свежем воздухе, ароматерапии, профилактических бесед о здоровом образе жизни, массажа (при наличии у исполнителя соответствующей квалификации и допуска);

— обеспечением соблюдения требований безопасности и санитарно-эпидемиологических норм при проведении мероприятий.

4. Содействия в создании комфортной и доброжелательной среды в Учреждении.

Реализация цели предполагает:

— благоустройство помещений и территории Учреждения, включая оформление стендов, размещение декоративных элементов, озеленение;

— обустройство зон отдыха и досуга (уголков для чтения, настольных игр и иных форм времяпрепровождения);

— участие в поддержании чистоты и порядка на территории Учреждения в рамках субботников и иных мероприятий по благоустройству;

— содействие формированию благоприятного социально-психологического климата среди проживающих и персонала, посредством организации совместных мероприятий и тренингов по коммуникации;

— обеспечение доступности среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья (проверку наличия и исправности пандусов, поручней, тактильной плитки и иных вспомогательных средств).

5. Помощи персоналу в организации повседневного ухода и сопровождения проживающих (в рамках утверждённых регламентов и при наличии необходимой подготовки).

Цель достигается посредством:

— сопровождения проживающих на медицинские процедуры, прогулки, культурно-массовые и оздоровительные мероприятия;

— оказания помощи в кормлении лиц, нуждающихся в постороннем уходе;

— участия в гигиенических процедурах под контролем и руководством медицинского персонала;

— помощи в переодевании и смене постельного белья;

— транспортировки проживающих внутри Учреждения с использованием вспомогательных средств (колясок, ходунков и т.п.);

— наблюдения за состоянием здоровья проживающих и своевременного информирования персонала об изменениях;

— ведения вспомогательной документации (заполнение журналов посещений, анкет обратной связи и иных учётных форм в пределах компетенции волонтера);

— передачи персоналу знаний и навыков в рамках компетенции волонтера (при наличии соответствующих компетенций и в порядке, установленном внутренними регламентами Учреждения).

К задачам волонтерской деятельности в сфере оказания социальной помощи и улучшения качества жизни граждан пожилого возраста и инвалидов относятся:

1. Помощь проживающим в осуществлении повседневной жизнедеятельности.
2. Содействие в обеспечении доступа проживающих к социальным, медицинским и иным услугам.
3. Содействие в обустройстве жилых помещений и обеспечении проживающих необходимыми предметами быта.
4. Способствование поддержания и восстановления социальных связей проживающих:
 - организация общения с родственниками и иными лицами;
 - помощь в использовании средств связи и информационно-коммуникационных технологий.
5. Организация и проведение мероприятий, направленных на поддержание физической активности проживающих:
 - прогулки на свежем воздухе;
 - занятия несложной гимнастикой и иными формами физической активности с учётом состояния здоровья.
6. Способствование адаптации проживающих к условиям Учреждения и интеграции в коллектив.
7. Проведение мероприятий по профилактике социальной изоляции, одиночества и депрессивных состояний среди проживающих.
8. Организация мероприятий психологической поддержки:
 - проведение арт-терапии и иных психолого-коррекционных мероприятий (в рамках утверждённых программ и под контролем специалиста).
9. Планирование и проведение досуговых и культурно-массовых мероприятий:
 - настольные игры;
 - чтение вслух;
 - музыкальные и творческие вечера;
 - клубы по интересам;
 - концерты, выставки творческих работ проживающих, кинопоказы, литературные вечера и встречи с интересными людьми.
10. Обучение проживающих использованию современных информационно-коммуникационных устройств и сервисов (смартфонов, планшетов, приложений для общения и т. п.) с учётом их возрастных и физических возможностей.
11. Участие в благоустройстве помещений и территории Учреждения, включая:
 - оформление стендов и размещение декоративных элементов;
 - озеленение и обустройство зон отдыха;
 - поддержание чистоты и порядка, в т.ч. в рамках субботников и иных мероприятий по благоустройству.
12. Помощь персоналу Учреждения в организации повседневного ухода и сопровождения проживающих (в рамках утверждённых регламентов и при наличии необходимой подготовки).

3. Направления и формы добровольческой (волонтерской) деятельности

3.1 Основными направлениями волонтерской деятельности в сфере оказания социальной помощи и улучшения качества жизни граждан пожилого возраста и инвалидов являются:

1. Оказание адресной социальной помощи гражданам пожилого возраста и инвалидам, сопровождение в медицинские и социальные учреждения, доставку продуктов и лекарств.

2. Организация досуговых и социокультурных мероприятий для пожилых людей и инвалидов (творческие мастер-классы, концерты, клубы по интересам, экскурсии), направленных на преодоление социальной изоляции и поддержание активного образа жизни.

3. Содействие повышению доступности городской среды и объектов социальной инфраструктуры для маломобильных групп населения: участие в мониторинге доступности, оказание помощи в передвижении, содействие в адаптации помещений.

4. Проведение просветительских и обучающих программ для пожилых граждан (курсы компьютерной грамотности, обучение использованию цифровых сервисов госуслуг, семинары по вопросам здоровья и правовой грамотности).

5. Информационное сопровождение и популяризация услуг, доступных для пожилых людей и инвалидов, в том числе разъяснение порядка получения мер социальной поддержки.

6. Психологическая поддержка и организация взаимопомощи: создание групп общения, привлечение волонтеров-наставников, организация горячих линий психологической помощи.

7. Содействие вовлечению пожилых граждан и людей с инвалидностью в добровольческую деятельность, раскрытие их потенциала и передача опыта молодому поколению.

3.2. Формы волонтерской деятельности в Учреждении

Волонтерская деятельность в Учреждении может осуществляться в следующих формах:

- разовые благотворительные акции и мероприятия;
- систематические волонтерские дежурства и сопровождение;
- долгосрочные социальные проекты и программы наставничества;
- целевые программы поддержки отдельных категорий граждан;
- постоянная волонтерская помощь на базе Учреждения.

3.3. Дополнительные возможности для волонтеров

Волонтеры вправе инициировать и реализовывать иные направления деятельности, а также применять иные формы работы, если они:

- не противоречат законодательству Российской Федерации и Республики Карелия;
- соответствуют иным нормативным правовым актам;
- не нарушают положения устава Учреждения.

4. Права и обязанности добровольцев (волонтеров)

4.1. Доброволец (волонтер) имеет право:

— осуществлять свою деятельность индивидуально, под руководством организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, в составе добровольческой (волонтерской) организации;

— получать от организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации информацию о целях, задачах и содержании осуществляемой им добровольческой (волонтерской) деятельности, а

также информацию об организаторе добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации;

— получать в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации или договором, заключенным с организатором добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организацией:

— поддержку в форме предоставления ему питания, форменной и специальной одежды, оборудования, средств индивидуальной защиты, помещения во временное пользование,

— психологическую помощь, содействие в психологической реабилитации;

— получать от организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации информационную, консультационную и методическую поддержку в объемах и формах, которые установлены указанными организациями;

— получать поощрение и награждение за добровольческую (волонтерскую) деятельность в нематериальной форме.

4.2 Доброволец (волонтер) обязан:

— не разглашать ставшие ему известными в ходе осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности сведения, составляющие специально охраняемую законом тайну; недопустимость распространения любой информации о личной жизни проживающих, их состоянии, диагнозах и т.п.

— добросовестно выполнять порученную ему деятельность

— знать, уважать и следовать принципам волонтерской деятельности в сфере

— следовать инструкциям, выданным ему во время прохождения инструктажа

— беречь материальные ресурсы, переданные Учреждением для выполнения волонтерской деятельности

— уведомить организатора о своем желании прекратить волонтерскую деятельность

— не совершать действия при оказании услуг (выполнении работ), порочащих деловую репутацию

— **Обязательное прохождение инструктажа и обучения:** волонтер обязан пройти первичный инструктаж по технике безопасности, санитарным нормам и правилам внутреннего распорядка.

5. Права и обязанности Учреждения

5.1. Учреждение имеет право:

— предоставлять возможность для получения добровольцами (волонтерами) дополнительной подготовки, необходимой для успешного осуществления их деятельности;

— запрашивать у добровольцев (волонтеров) и получать от них необходимые для работы документы, касающиеся их квалификации, в том числе справку о состоянии здоровья и рекомендации других лиц;

— предлагать добровольцам (волонтерам) изменить вид добровольческой деятельности;

— требовать от добровольцев (волонтеров) качественного и своевременного оказания услуг (выполнения работ) до момента их фактического окончания;

— на бережное отношение со стороны добровольцев (волонтеров) к имуществу Учреждения, добровольцев, благополучателей, партнеров;

— отказаться от услуг отдельного добровольца (волонтера) при невыполнении им порученного задания, нарушении дисциплины, некорректном поведении.

5.2. Учреждение обязано:

— создать добровольцам (волонтерам) все необходимые условия и предоставить информацию для добровольческой (волонтерской) деятельности;

— разъяснять добровольцам (волонтерам) их права и обязанности;

— предоставлять добровольцам (волонтерам) информацию о деятельности Учреждения;

— при необходимости создавать условия для безопасного и эффективного оказания услуг (выполнения работ) добровольцами (волонтерами) в тех случаях, когда безопасность и эффективность напрямую зависят от Учреждения;

— обеспечить безопасность добровольцев (волонтеров) при проведении мероприятий;

— разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе волонтерской деятельности.

— Проводить первичный инструктаж по технике безопасности, санитарным нормам и правилам внутреннего распорядка.

— **Наличие "уголка волонтера" / информационного стенда:** Создание физического пространства или информационного стенда, где волонтеры могли бы находить актуальную информацию, графики, контакты.

— **Организация обратной связи:** прописать механизм получения обратной связи от волонтеров, возможно, через встречи или чат группы, например, для того чтоб волонтеры могли подавать жалобы или предложения, касающиеся их деятельности или работы Учреждения.

6. **Формы поддержки нематериальной мотивации к участию в (добровольческой) волонтерской деятельности в Учреждении**

6.1. С целью реализации программы поддержки мотивации добровольцев (волонтеров) в сфере оказания социальной помощи и улучшения качества жизни граждан пожилого возраста и инвалидов предусматриваются следующие мероприятия:

— размещение информации о реализуемых проектах с участием добровольцев на информационных ресурсах Учреждения;

— бесплатные консультации по вопросам, интересующих добровольцев;

— поощрение активных добровольцев (волонтеров) Учреждения, вручение благодарственных писем и сертификатов с указанием роли волонтера;

— бесплатное посещение массовых мероприятий в Учреждении (концерты, выставки, экскурсии);

— запись часов волонтерства на платформе «Добро.РФ»

6.2. По мере развития волонтерского движения могут быть выработаны дополнительные формы мотивации волонтеров и руководителей волонтерских формирований.